

MANUEL D'UTILISATION ET INSTALLATION

Révision 1 - Octobre 2013

Manuel d'utilisation et d'installation O-link

Ce manuel en français est la version originale.

OWANDY
Le Coruscant, 2 rue des Vieilles Vignes
F-77183 Croissy-Beaubourg , FRANCE
Tel. (+33) 1 64 11 18 18
Fax (+33) 1 64 11 18 10



Sommaire

1. INTRODUCTION

L'objectif de cette publication est de donner à l'utilisateur les instructions permettant une installation et utilisation sécurisée et performante du logiciel d'interface O-link.

1.1 Description du système

Le logiciel O-link permet de lier un logiciel de gestion de cabinet tiers avec le logiciel d'imagerie QuickVision 3 ou 4 d'Owandy. O-link utilise les données de champs de la fiche patient du logiciel de gestion ou des données renseignées manuellement dans O-link pour ouvrir et/ou créer une fiche patient correspondante dans le logiciel d'imagerie QuickVision.

⚠ **AVERTISSEMENT : Le logiciel O-link utilise une combinaison de champs de données d'un patient, récupérés à partir d'un logiciel de gestion tiers ou renseignés manuellement par saisie clavier dans O-link ; la saisie des champs dans le logiciel de gestion tiers ou dans O-link peut être faite par différentes personnes et les données peuvent ainsi contenir des variations (fautes de frappe, abréviations, etc.). Il est important de toujours s'assurer que les données de la fiche crée ou ouverte dans QuickVision correspondent bien aux données saisis dans O-link ou aux données de la fiche patient du logiciel de gestion tiers.**

1.2 Icônes apparaissant sur le manuel

Cette icône indique une « **REMARQUE** », veuillez lire entièrement les éléments marqués avec cette image.

⚠ Cette icône indique « **ATTENTION** », les éléments marqués avec cette icône font référence à des aspects liés à la sécurité.

2. APTITUDE À L'EMPLOI

Le logiciel O-link a pour objectif d'être utilisé dans des cabinets dentaires. Les utilisateurs sont des professionnels de santé, dentistes ou assistants.

L'opérateur doit savoir se servir d'un ordinateur et des programmes en relation, dans le but d'utiliser facilement les fonctions de l'ordinateur.

3. INSTALLATION

3.1 Précautions

⚠ **ATTENTION : Installez votre logiciel de gestion de cabinet et le logiciel d'imagerie QuickVision (3 ou 4) avant l'installation du logiciel O-link car il nécessite ces logiciels pour le paramétrage du lien. Il ne sera pas possible de paramétrer O-link si une version de QuickVision n'est pas installée (les options menu seront grisées et bloquées).**

3.2 Configuration minimale

Les installations informatiques ne répondant pas à la configuration minimale peuvent empêcher le bon fonctionnement d'O-link. Vérifier les spécifications de ou des ordinateurs avant l'installation.

Système d'exploitation	Windows XP SP2, Vista, 7 ou 8 - 32 et 64 bits
Ordinateur	Processeur 2GHz ou supérieur
Mémoire vive (RAM) Espace disque dur requis	1 Go 30 Mo
Version de QuickVision	3.16.3.21 ou supérieur 4.1 ou supérieur

Veuillez aussi tenir compte de la configuration minimale requise pour l'installation de votre logiciel de gestion de cabinet et du logiciel d'imagerie QuickVision (spécifications différentes pour QuickVision 3 et 4).

3.3 Installation du logiciel O-link

Double-cliquer le fichier « SetupOlink.exe » pour lancer l'installation d'O-link. Au cas où un message d'avertissement est affiché mentionnant que l'éditeur du logiciel n'a pu être vérifié, cliquez sur « Exécuter ».

Cliquer sur « Suivant » et soit sélectionner un répertoire d'installation pour O-link ou accepter le répertoire d'installation par défaut : « C:\Program Files\OWANDY\O-link ». Cliquer sur « Suivant » pour afficher les paramètres d'installation et sur « Installer » pour lancer l'installation. A la fin de l'installation, cliquer sur « Terminer » pour quitter le logiciel d'installation.

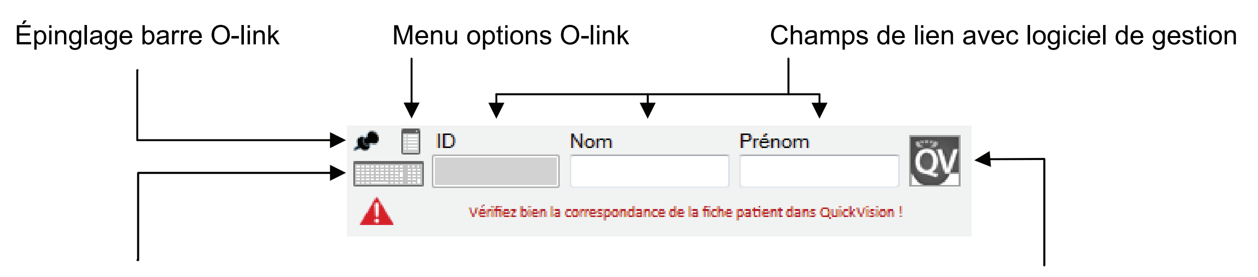
S'assurer que le logiciel O-link n'est pas lancé quand on lance une installation de mise à jour.

Un raccourci est ajouté sur le plan de travail Windows qui permet de lancer l'application manuellement. Si le raccourci n'apparait pas, il peut être créé manuellement en cliquant droit sur le fichier « C:\Program Files\OWANDY\O-link\O-link.exe » et en sélectionnant l'option « Créer raccourci ». Le raccourci peut ensuite être déplacé vers le plan de travail de Windows.



3.4 Aperçu d'O-link

Épinglage barre O-link   Menu options O-link   Champs de lien avec logiciel de gestion

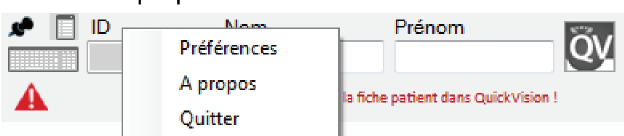


Lancer clavier virtuel de Windows   Lancer QuickVision avec données liés

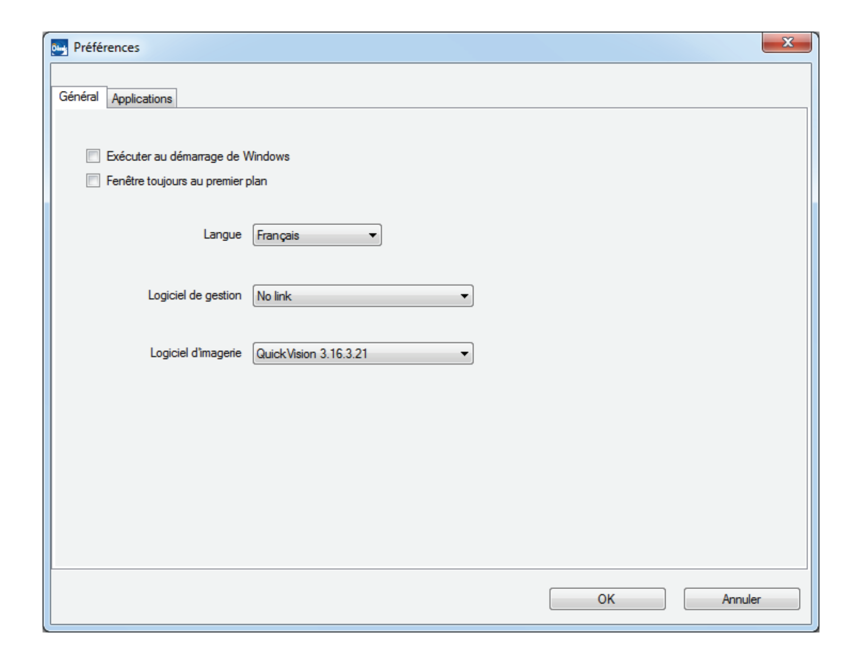
3.5 Paramétrage d'O-link

Le menu d'O-link s'ouvre en cliquant sur le bouton « Menu » et propose les choix suivants :

- Ouvrir la fenêtre de paramétrage d'O-link
- Affiche la fenêtre « A propos … » d'O-link
- Quitter le logiciel O-link



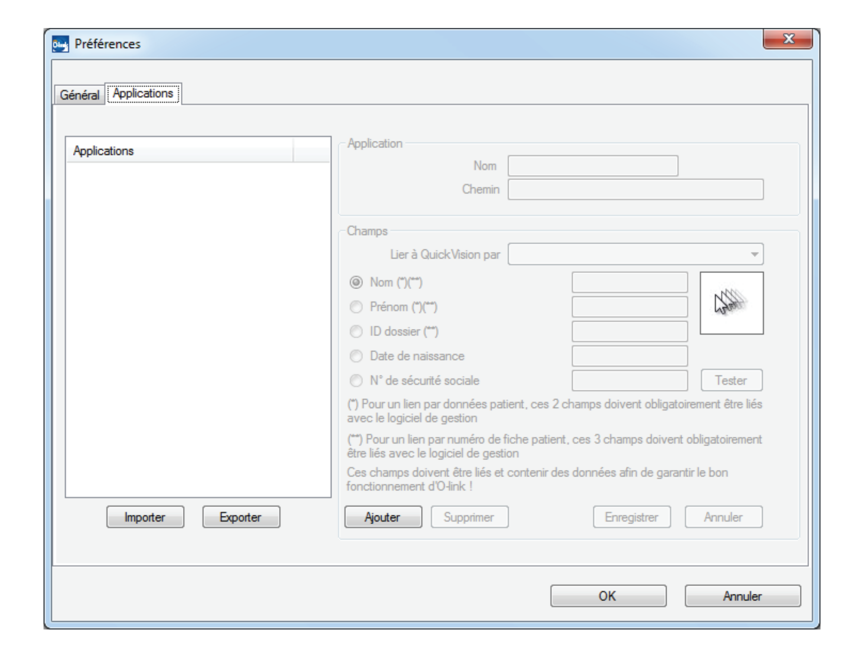
La fenêtre de paramétrage des préférences d'O-link contient deux onglets qui permettent de sélectionner et créer des liens entre QuickVision et un logiciel de gestion tiers.



L'onglet « Général » propose le paramétrage du:

- Lancement automatique d'O-link au démarrage de l'ordinateur
- L'affichage d'O-link par-dessus tout autre logiciel Windows
- Sélection de la langue d'affichage d'O-link : ce menu déroulant affiche toutes les langues disponibles pour l'interface d'O-link ; d'autres langues peuvent être ajoutées ultérieurement
- Sélection d'un des paramétrages de lien avec un logiciel tiers : ce menu déroulant affiche tous les paramétrages réalisés dans l'onglet « Applications »
- Sélection du logiciel d'imagerie QuickVision : ce menu déroulant affiche toutes les versions de QuickVision détectées sur l'ordinateur





L'onglet « Applications » propose les fonctions suivantes :

- Création d'un paramétrage de lien avec un logiciel de gestion tiers (vois plus bas)
- Modification d'un paramétrage de lien avec un logiciel de gestion
- Importation et exportation d'un paramétrage de lien avec un logiciel de gestion
- Suppression d'un paramétrage de lien avec un logiciel de gestion

3.5.1 Paramétrage d'un lien automatique avec un logiciel de gestion tiers

On peut à tout moment interrompre la saisie d'un paramétrage avec le bouton « Annuler ».

1. Lancer le logiciel de gestion tiers et ouvrir une fiche patient (n'importe quelle fiche).

2. Lancer O-link et dans l'onglet « Général » s'assurer que la bonne version de QuickVision est sélectionnée dans le menu déroulant « Logiciel d'imagerie ». Si les versions 3 et 4 sont installées sur le même ordinateur, les deux versions seront listées dans le menu déroulant ; sélectionner la version qu'on désire utiliser dans le menu déroulant à l'aide de la souris.

3. Ouvrir l'onglet « Applications » dans la fenêtre des préférences.

4. Cliquer sur le bouton « Ajouter » ; ceci déverrouille les champs de saisie.

5. Saisir le nom du paramétrage dans le premier champ « Nom » de l'onglet ; le chemin sera renseigné automatiquement lors de la création des liens des champs.

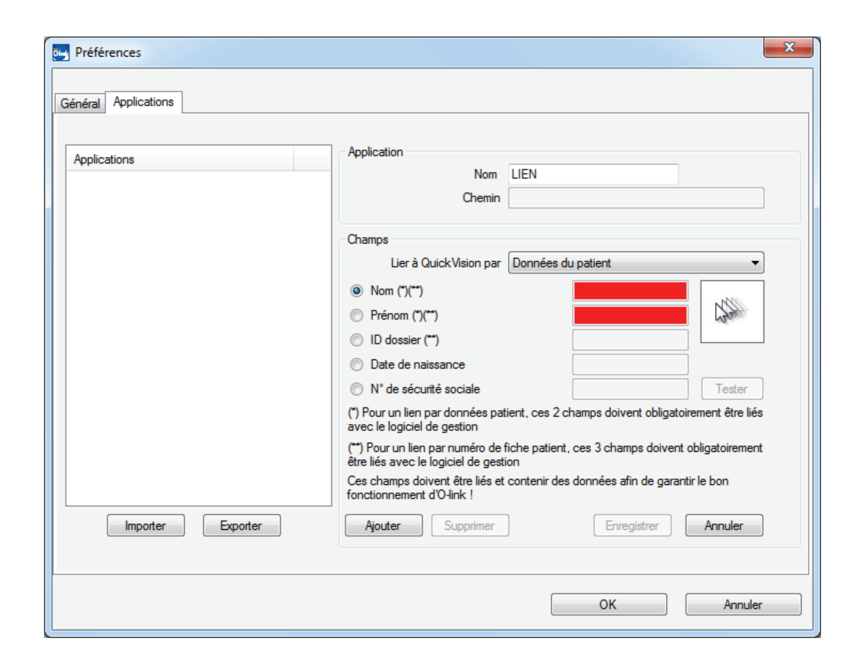
6. Sélectionner dans le menu déroulant « Lier à QuickVision par » le type de lien à utiliser :

   a. Lier au logiciel de gestion avec les données du patient (champs « Nom » et « Prénom ») : ceci est **la méthode recommandée de lien avec le logiciel de gestion** car chaque patient est identifié par deux champs



b. Lier au logiciel de gestion avec le numéro de fiche patient du logiciel de gestion (champ « ID dossier ») : cette méthode de lien avec le logiciel de gestion n'est à utiliser que quand des numéros de dossiers spécifiques sont utilisés dans le cabinet et qu'on désire continuer à utiliser cet identifiant unique pour chaque patient - cette méthode comporte des risques de désynchronisation

ATTENTION : dans le cas d'un lien avec le numéro de fiche patient du logiciel de gestion, la base de QuickVision 3 ou 4 doit être impérativement vide - nouvelle installation de QuickVision. Si QuickVision contient déjà des patients, on risque de ne pas ouvrir la bonne fiche patient dans QuickVision car les champs « Nom » et « Prénom » ne sont pas utilisés pour l'identification unique d'un patient. Il est important de vérifier que la bonne fiche s'est ouverte dans QuickVision avant de lancer des acquisitions.



7. A l'aide du bouton radio, sélectionner le champ à lier ; par défaut le premier champ « Nom » est sélectionné.

Quand le lien par les données du patient est sélectionné, les champs « Nom » et Prénom » sont affichés en rouge ; ceci indique que ces champs doivent obligatoirement être renseignés, ils sont utilisés pour créer ou sélectionner une fiche patient dans QuickVision.
Quand le lien par numéro de dossier patient est sélectionné, les champs « Nom », Prénom » et « ID dossier » sont affichés en rouge ; ceci indique que ces champs doivent obligatoirement être renseignés - le champ « ID dossier » est utilisé pour créer ou sélectionner une fiche patient dans QuickVision et les champs « Nom » et « Prénom » sont utilisés pour renseignes les champs correspondants dans la fiche du patient dans QuickVision.

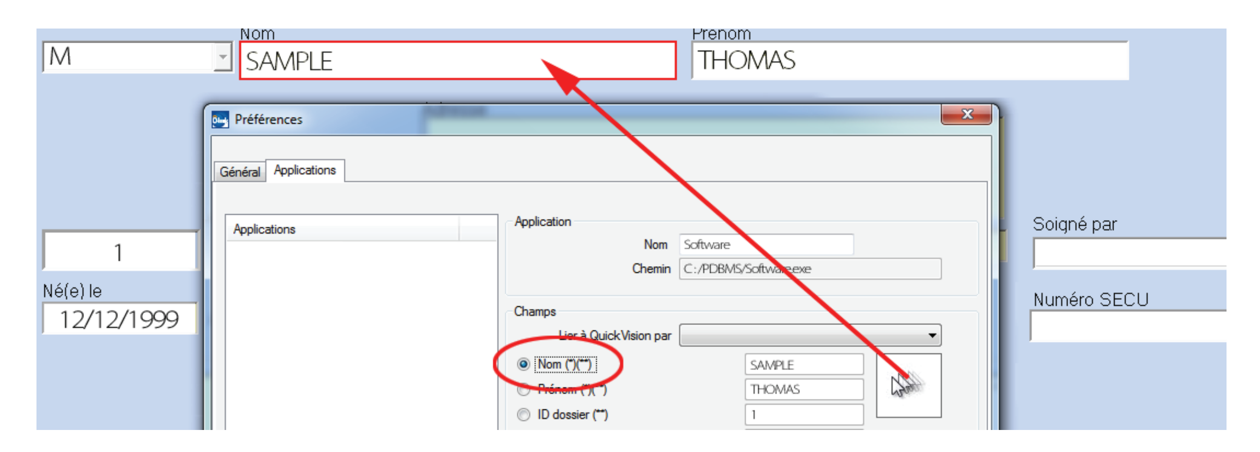


8. Cliquer dans le champ de création de lien (affiché ci-contre) avec le bouton gauche de la souris et maintenir le bouton enfoncé ; ensuite déplacer la souris vers le champ du logiciel de gestion avec lequel on désire lier le champ sélectionné dans O-link. Si le champ est reconnu par O-link comme un champ avec lequel on peut se lier, le champ est affiché avec un cadre rouge. Relâcher le bouton de souris pour créer le lien entre le champ d'O-link et le champ correspondant du logiciel de gestion tiers.



Si aucun cadre rouge n'apparait autour d'un champ ceci indique que ce champ n'en est pas un (p.ex. un simple affichage de texte) ou qu'il est protégé et qu'O-link ne peut pas se lier avec. Dans ce cas il faudra saisir les données du patient manuellement dans la barre d'O-link avant de lancer QuickVision à partir d'O-link (se référer au chapitre concernant le lien manuel).

Dans l'exemple ci-dessous, sélectionner d'abord le champ « Nom » dans O-link, cliquer dans le champ de création du lien et maintenir le bouton gauche de la souris en déplaçant le curseur sur le champ « Nom » du logiciel de gestion. Si le champ s'affiche avec un cadre rouge, relâcher le bouton de souris pour lier les champs.



9. Sélectionner chaque champ à lier dans O-link et le lier de la même façon avec le champ correspondant dans le logiciel de gestion.

Il est recommandé de lier les 5 champs disponibles dans O-link ; ceci permet de renseigner tous les champs correspondants dans QuickVision et permet d'identifier de façon unique le patient sélectionné dans le cas d'homonymes.

10. On peut vérifier que la récupération des données dans O-link à partir du logiciel de gestion fonctionne correctement en utilisant le bouton « Tester ». Ceci affichera les données récupérées à partir de la fiche patient ouverte dans le logiciel de gestion.

11. Cliquer sur le bouton « Enregistrer » pour sauvegarder le paramétrage.

12. Dans l'onglet « Général » le nouveau paramétrage est automatiquement sélectionné dans le menu déroulant « Logiciel de gestion ». Si ce n'est pas le cas, le sélectionner dans le menu déroulant à l'aide de la souris.

13. Cliquer sur « OK » pour quitter la fenêtre des préférences.



3.5.2 Paramétrage d’un lien manuel

Occasionnellement il ne sera pas possible de lier O-link avec un logiciel de gestion tiers, quand les champs de données ne sont pas affichés comme des champs ou qu’ils sont protégés. Dans ce cas il est possible d’utiliser O-link en mode manuel, en saisissant manuellement les données « Nom » et « Prénom » au clavier dans O-link.

1. Lancer O-link et ouvrir l’onglet « Général » dans la fenêtre des préférences.

2. Sélectionner « No link » dans le menu déroulant « Logiciel de gestion ».

3. S’assurer que la bonne version de QuickVision est sélectionnée dans le menu déroulant « Logiciel d’imagerie ». Si les versions 3 et 4 sont installées sur le même ordinateur, les deux versions seront listées dans le menu déroulant ; sélectionner la version qu’on désire utiliser dans le menu déroulant à l’aide de la souris.

4. Cliquer sur « OK » pour quitter la fenêtre des préférences.

3.5.3 Modification d’un lien de paramétrage avec un logiciel de gestion tiers

On peut à tout moment interrompre la modification d’un paramétrage avec le bouton « Annuler ».

5. Lancer le logiciel de gestion tiers et ouvrir une fiche patient (n’importe quelle fiche).

6. Lancer O-link et ouvrir l’onglet « Applications » dans la fenêtre des préférences.

7. Sélectionner dans la liste des applications le paramétrage à modifier.

8. Modifier dans le menu déroulant « Lier à QuickVision par » le type de lien à utiliser et/ou modifier un ou plusieurs liens des champs en suivant la procédure de création de lien explique plus haut.

9. Cliquer sur le bouton « Enregistrer » pour sauvegarder la modification du paramétrage.

10. Cliquer sur « OK » pour quitter la fenêtre des préférences.

3.5.4 Suppression d’un lien de paramétrage avec un logiciel de gestion tiers

1. Lancer O-link et ouvrir l’onglet « Applications » dans la fenêtre des préférences.

2. Sélectionner dans la liste des applications le paramétrage à supprimer.

3. Cliquer sur le bouton « Supprimer » pour supprimer le paramétrage d’O-link.

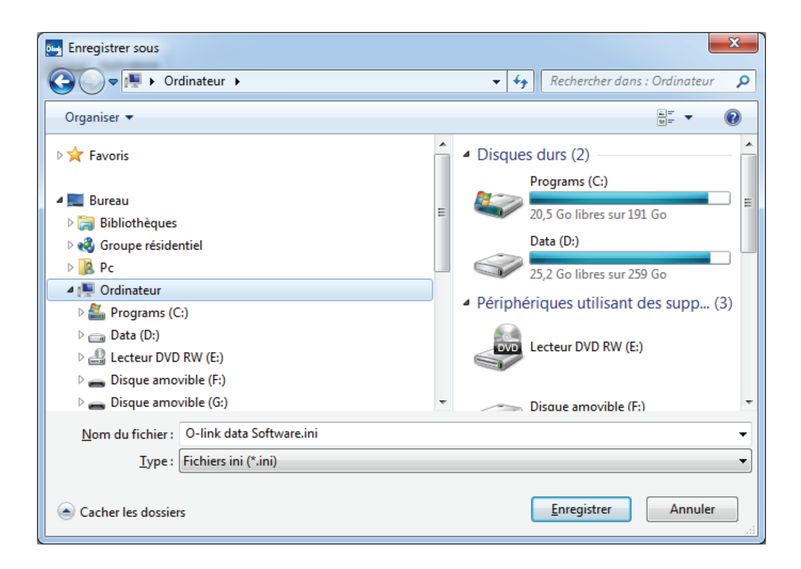
4. Cliquer sur « OK » pour quitter la fenêtre des préférences.



3.5.5 Exportation d’un lien de paramétrage avec un logiciel de gestion tiers

Il est possible d’exporter un paramétrage afin de pouvoir le partager et de ne pas devoir recréer le même paramétrage sur d’autres postes de travail du même réseau ou sur des postes de travail de praticiens référents.

1. Lancer O-link et ouvrir l’onglet « Applications » dans la fenêtre des préférences.
2. Sélectionner dans la liste des applications le paramétrage à exporter.
3. Cliquer sur le bouton « Exporter ».
4. Dans la fenêtre d’enregistrement qui s’affiche sélectionner l’emplacement et le nom du fichier.



5. Cliquer sur « Enregistrer » pour sauvegarder le fichier de paramétrage (sous format .INI) et revenir à la fenêtre des préférences d’O-link.
6. Cliquer sur « OK » pour quitter la fenêtre des préférences.

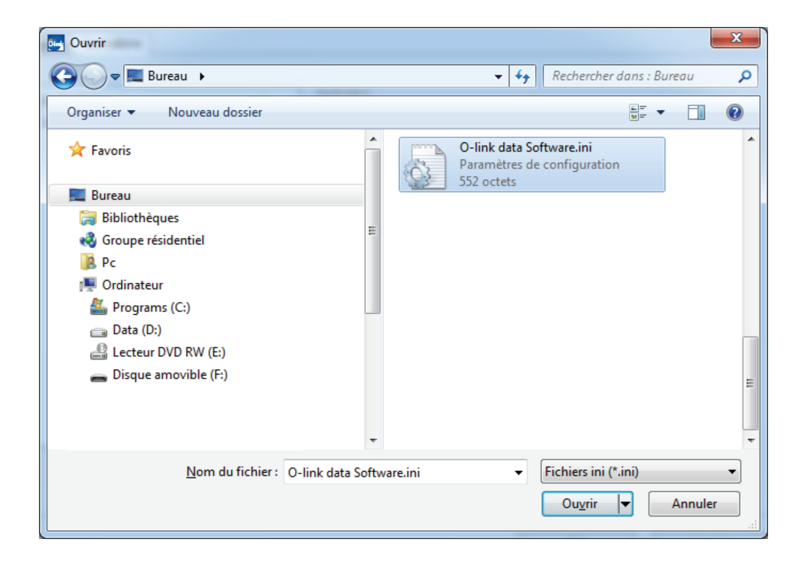
3.5.6 Importation d’un lien de paramétrage avec un logiciel de gestion tiers

Il est possible d’importer un paramétrage créé sur un autre poste de travail afin de ne pas devoir recréer le même paramétrage sur tous les postes de travail du même réseau ou sur des postes de travail de praticiens référents.

1. Lancer O-link et ouvrir l’onglet « Applications » dans la fenêtre des préférences.
2. Cliquer sur le bouton « Importer ».



3. Dans la fenêtre d'ouverture de fichier qui s'affiche sélectionner le fichier à importer (format .INI).



4. Cliquer sur « Ouvrir » pour importer dans O-link le paramétrage enregistré dans le fichier .INI.

5. Cliquer sur « OK » pour quitter la fenêtre des préférences.

3.6 Utilisation d'O-link

La barre O-link peut être positionnée à n'importe quel endroit de l'écran, de façon à ce qu'on puisse verrouiller la barre pour qu'elle soit toujours visible au premier plan par-dessus le logiciel de gestion tiers sans en gêner l'utilisation. De cette façon l'utilisateur peut, avec un seul clic de la souris, lancer le logiciel d'imagerie QuickVision avec la fiche du patient qui est ouvert dans le logiciel de gestion.

3.6.1 Utilisation d'O-link avec un lien automatique

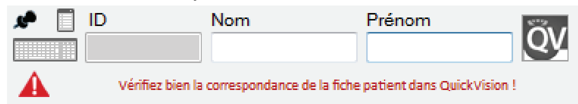
La méthode d'utilisation recommandée d'O-link est avec un lien automatique, paramétrée pour la synchronisation par les données du patient (champs « Nom » et « Prénom ») ; cette méthode est la plus simple, sûre et précise.

1. Lancer le logiciel de gestion et le logiciel O-link.

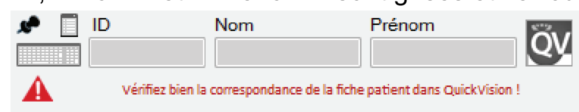
2. S'assurer qu'O-link est correctement paramétré avec un lien de synchronisation avec le logiciel de gestion utilisé (voir les chapitres de paramétrage plus haut).



Si O-link est paramétré pour une synchronisation par les données du patient, le champ « ID » est grisé et verrouillé et les champs « Nom » et « Prénom » sont déverrouillés :



Si O-link est paramétré pour une synchronisation par le numéro de fiche patient du logiciel de gestion, les champs « ID », « Nom » et « Prénom » sont grisés et verrouillés :



3. Sélectionner une fiche patient dans le logiciel de gestion ; les champs de la barre O-link se rafraichissent chaque 5 secondes et vont se synchroniser avec la fiche de patient ouverte dans le logiciel de gestion.

4. Avant de lancer QuickVision veuillez vous assurez que les champs de la barre O-link affichent bien les mêmes données que dans la fiche patient ouverte dans le logiciel de gestion.

5. Cliquer sur le bouton « QV » ou utiliser la touche « Entrée » du clavier pour lancer le logiciel d'imagerie QuickVision au premier plan. Si la fiche patient existe déjà dans QuickVision elle sera ouverte et affichée ; si la fiche n'existe pas elle sera créée en utilisant toutes les données liées disponibles, puis affichée.

6. S'assurez que la fiche ouverte dans QuickVision affiche bien les mêmes données que la fiche patient ouverte dans le logiciel de gestion.

7. Vous pouvez maintenir acquérir de nouvelles images dans QuickVision ou manipuler d'anciennes images ouvertes à partir de la bibliothèque de QuickVision. Veuillez vous référer au manuel d'utilisation de QuickVision pour plus d'informations quant aux fonctionnalités disponibles.

Si plusieurs combinaisons de « Nom » et « Prénom » sont trouvé dans la base de données de QuickVision, la première fiche de cette liste d'homonymes sera sélectionnée et affichée à l'écran ; il suffit ensuite de sélectionner la bonne fiche à l'aide des boutons « Patient précédent » et « Patient suivant » de QuickVision.

3.6.1.1 Saisie manuelle de données en mode lien automatique

Il est aussi possible d'ouvrir une fiche patient dans QuickVision en saisissant directement avec le clavier les données du patient dans les champs « Nom » et « Prénom » de la barre O-link.

Cette fonction n'est possible que dans le cas d'un lien de synchronisation par données du patient ; si le lien de synchronisation est paramétré avec le numéro de fiche patient, les champs sont toutes grisés et verrouillés et la saisie est interdite - ceci afin de s'assurer que toutes données requises pour la création d'une nouvelle fiche soient disponibles au lancement de QuickVision.

1. Saisir le nom et le prénom du patient dans les champs « Nom » et « Prénom » de la barre O-link - la touche « Tab » du clavier permet de changer de champ ; s'assurer visuellement que les champs de la barre O-link affichent bien les mêmes données que dans la fiche patient ouverte dans le logiciel de gestion.

   Dès qu'on commence à saisir manuellement des données dans les champs « Nom » et « Prénom » de la barre O-link, le rafraichissement de la barre est suspendue pendant environ 20 secondes permettant la saisie complète des deux champs. Après avoir lancé QuickVision le rafraichissement se fera à nouveau chaque 5 secondes.

2. Cliquer sur le bouton « QV » ou utiliser la touche « Entrée » du clavier pour lancer le logiciel d'imagerie QuickVision au premier plan. Si la fiche patient existe déjà dans QuickVision elle sera ouverte et affichée ; si la fiche n'existe pas elle sera créée en utilisant toutes les données liées disponibles, puis affichée.

3. S'assurez que la fiche ouverte dans QuickVision affiche bien les mêmes données que la fiche patient ouverte dans le logiciel de gestion.

4. Vous pouvez maintenir acquérir de nouvelles images dans QuickVision ou manipuler d'anciennes images ouvertes à partir de la bibliothèque de QuickVision. Veuillez vous référer au manuel d'utilisation de QuickVision pour plus d'informations quant aux fonctionnalités disponibles.

   Si plusieurs combinaisons de « Nom » et « Prénom » sont trouvé dans la base de données de QuickVision, la première fiche de cette liste d'homonymes sera sélectionnée et affichée à l'écran ; il suffit ensuite de sélectionner la bonne fiche à l'aide des boutons « Patient précédent » et « Patient suivant » de QuickVision.

3.6.2 Utilisation d'O-link avec un lien manuel (No link)

Quand une synchronisation automatique avec les champs de la fiche patient dans le logiciel de gestion n'est pas possible et qu'O-link a été paramétré en mode « No link » (sans lien de synchronisation avec le logiciel de gestion), il faut saisir le nom et le prénom manuellement avec le clavier dans les champs de la barre O-link.

1. Lancer le logiciel de gestion et le logiciel O-link.

2. S'assurer qu'O-link est paramétré en mode « No link » (voir les chapitres de paramétrage plus haut).

3. Saisir le nom et le prénom du patient dans les champs « Nom » et « Prénom » de la barre O-link - la touche « Tab » du clavier permet de changer de champ ; s'assurer visuellement que les champs de la barre O-link affichent bien les mêmes données que dans la fiche patient ouverte dans le logiciel de gestion.



4. Cliquer sur le bouton « QV » ou utiliser la touche « Entrée » du clavier pour lancer le logiciel d'imagerie QuickVision au premier plan. Si la fiche patient existe déjà dans QuickVision elle sera ouverte et affichée ; si la fiche n'existe pas elle sera créée en utilisant toutes les données liées disponibles, puis affichée.

5. S'assurez que la fiche ouverte dans QuickVision affiche bien les mêmes données que la fiche patient ouverte dans le logiciel de gestion.

6. Vous pouvez maintenir acquérir de nouvelles images dans QuickVision ou manipuler d'anciennes images ouvertes à partir de la bibliothèque de QuickVision. Veuillez vous référer au manuel d'utilisation de QuickVision pour plus d'informations quant aux fonctionnalités disponibles.

   Si plusieurs combinaisons de « Nom » et « Prénom » sont trouvé dans la base de données de QuickVision, la première fiche de cette liste d'homonymes sera sélectionnée et affichée à l'écran ; il suffit ensuite de sélectionner la bonne fiche à l'aide des boutons « Patient précédent » et « Patient suivant » de QuickVision.

3.6.3 Outils O-link

3.6.3.1 Épingler O-link

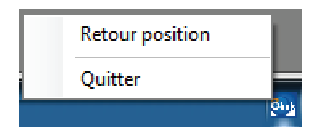
Afin de toujours pouvoir visualiser et accéder aux fonctions de la barre O-link on peut épingler (verrouiller eu premier plan) la barre avec le bouton « Épingler » .

3.6.3.2 Lancer le clavier virtuel

Le clavier de l'ordinateur n'est pas toujours disponible, p.ex. pendant l'utilisation au siège. Afin de permettre la saisie de données avec la souris il est possible d'ouvrir le clavier virtuel de Windows avec le bouton « Clavier » de la barre O-link.

3.6.3.3 Repositionner O-link

Si la barre O-link ne s'affiche plus à l'écran, elle a p.ex. été déplacé en dehors de l'écran ou se trouve sur un second moniteur qui n'est plus disponible, il est possible de repositionner la barre O-link en haut à droite du moniteur principal en cliquant avec le bouton droit de la souris sur l'icône affiché dans la barre Windows et sélectionnant l'option « Retour position ».



3.6.4 Quitter O-link

On peut quitter le logiciel O-link en sélectionnant l'option « Quitter » du bouton « Menu » dans la barre O-link ou en cliquant avec le bouton droit de la souris sur l'icône affiché dans la barre Windows et sélectionnant l'option « Quitter ».



3.7 Notes importantes concernant certains logiciels de gestion

3.7.1 Logiciels de gestion utilisant une base de données Btrieve et QuickVision 3

Certains logiciels de gestion peuvent utiliser la même base de données que le logiciel d'imagerie QuickVision 3 : la base de données Btrieve. Dans ce cas il est recommandé de lancer QuickVision 3 avant le logiciel de gestion et de ne pas quitter le logiciel d'imagerie jusqu'à ce qu'on éteint l'ordinateur ou que le logiciel de gestion soit fermé ; ceci afin de réduire le problème d'interférences entre les bases de données Btrieve du logiciel de gestion et du logiciel d'imagerie QuickVision.

Ceci est p.ex. le cas en France avec le logiciel de gestion Visiodent.

En cas d'interférence entre les deux bases de données il se peut que QuickVision 3 affiche une erreur Btrieve lorsque l'on veut supprimer ou modifier une fiche patient dans le logiciel QuickVision. Quand on clique sur le bouton « OK » de la fenêtre d'erreur il est probable que le fiche patient peut quand même être modifiée ou supprimée dans QuickVision 3. Il est préférable de quitter le logiciel de gestion et de relancer QuickVision avant de modifier ou supprimer une fiche patient dans QuickVision.